

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАОУ лицея № 17
г. Ставрополя
протокол № 5
от « 29 » мая 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ лицея № 17
г. Ставрополя

О.С. Попцова
« ____ » _____ 2015 г.

Положение
о формах и процедурах аттестации педагогических работников на
соответствие занимаемой должности в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении лицее № 17 города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 26 апреля 2010 года, регистрационный номер №16999, настоящее Положение определяет формы и процедуры проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в образовательном учреждении (далее — формы и процедуры).

1.2. Формы и процедуры аттестации применяются в целях:

- повышения качества профессиональной деятельности педагогических работников общеобразовательного учреждения;
- обеспечения единого подхода к регулированию аттестации педагогических работников общеобразовательного учреждения;
- **подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.**

1.3 Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.4. Нормативной основой для Положения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

2. Основные положения по применению форм и процедур аттестации

2.1. Аттестация педагогических работников (далее - работников) осуществляется по направлению:

- на подтверждение соответствия занимаемой должности (данный вид аттестации является обязательным, проводится в отношении работников, не имеющих квалификационной категории (первой, высшей) по представлению работодателя);

2.2. Процедура аттестации педагогических работников с целью подтверждения занимаемой должности предусматривает оценку знаний и практических навыков в области практической педагогики и психологии, возрастной психологии, психологии межличностного и педагогического общения, физиологии, современных методов и технологий обучения, содержания федеральных государственных образовательных стандартов, использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

2.3. Процедура аттестации на соответствие занимаемой должности — очная (в присутствии аттестуемого). Если работник не смог присутствовать при проведении аттестации по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), то аттестация переносится на более поздний срок, когда его участие становится возможным.

2.4. Процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности осуществляются по направлению экспертизы:

- экспертиза профессиональной компетентности аттестуемого работника.

2.5. Оценка профессиональной компетентности производится на основе анализа результатов аттестационного тестирования. Положительным считается результат тестирования при условии выполнения 2/3 предложенного объема.

2.6. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- педагогические работники, находящиеся в длительном отпуске сроком до одного года.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

2.7. Педагогические работники в соответствии с положениями Отраслевого соглашения по учреждениям образования Ставропольского края могут быть освобождены от процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности по представлению работодателя, в том случае, если их квалификация подтверждена независимыми экспертами – наличие государственных наград, полученных за достижения в педагогической деятельности; наличие научного звания кандидата и доктора наук, победа (первое место) в конкурсе профессионального мастерства за последние 3 года (на муниципальном или краевом уровне); получение отраслевых знаков отличия за последние 5 лет; победа в конкурсном отборе лучших учителей в рамках реализации ПНПО за последние 5 лет.

3. Порядок применения форм и процедур аттестации работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

3.1. Основанием для проведения аттестации является представление работодателя (далее – Представление).

Представление оформляется:

- руководителем общеобразовательного учреждения - на заместителей руководителя общеобразовательного учреждения;
- заместителем директора по УВР - на педагогических работников, подтверждающих соответствие занимаемой должности.

3.2. Работодатель должен ознакомить работников с Представлением под роспись **за месяц до проведения аттестации**. Факт ознакомления работника с представлением подтверждается подписью работника под указанным документом. Отказ работника ознакомиться с представлением и (или) поставить свою подпись об ознакомлении не является препятствием для проведения аттестации и оформляется соответствующим актом.

3.3. Если работники не согласны с содержанием Представления, они должны зафиксировать свое несогласие в письменном виде и предъявить собственные сведения, характеризующие их трудовую деятельность за период предшествующий аттестации (не менее 3 лет), а так же заявление с соответствующим обоснованием в аттестационную комиссию общеобразовательного учреждения.

3.4. **Не позднее, чем за 2 месяца до начала аттестации** работодатель должен сдать Представление в аттестационную комиссию на работников, которым необходимо пройти аттестацию на соответствие занимаемым должностям.

3.5. Информация о дате, месте и времени проведения квалификационного испытания письменно доводится работодателем до сведения работников **не позднее 30 календарных дней до начала аттестации**.

3.6. Пункт проведения тестирования располагается в лекционном кабинете общеобразовательного учреждения (кабинет № 219). Сроки проведения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком.

3.7. Решение о соответствии или несоответствии работников занимаемой должности принимает аттестационная комиссия общеобразовательного учреждения.

3.8. Аттестационная комиссия состоит из:

- председателя комиссии – директора общеобразовательного учреждения
- заместителя председателя комиссии – заместителя директора по УВР;
- восьми членов комиссии из числа административных и педагогических работников с первой или высшей квалификационной категорией, один из которых назначается секретарём.

Для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения, в котором работает данный педагогический работник. Решение комиссии

определяется простым открытым голосованием. При равенстве голосов голос председателя аттестационной комиссии имеет решающее значение.

3.9. Аттестация работников на соответствие занимаемой должности проводится на основе экспертной оценки их профессиональной компетентности (далее - экспертиза).

3.10. Экспертиза проходит в один этап:

- анализ результатов аттестационного тестирования;

3.11. Аттестационное тестирование состоит из:

- тестирования знаний нормативных правовых актов, теоретических и практических основ педагогической деятельности;

- предметного тестирования;

- тестирования знаний информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ-тестирование).

3.12. По результатам тестирования заместитель председателя аттестационной комиссии **выдает аттестуемому заключение** с указанием набранных баллов **не позднее, чем через 10 дней после прохождения теста.**

3.13. **Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом**, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, **и заносится в аттестационный лист педагогического работника.**

3.14. В аттестационный лист педагогического работника в случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

При наличии в аттестационном листе указанных рекомендаций, педагогический работник, не позднее чем через год со дня проведения аттестации, представляет в аттестационную комиссию информацию о выполнении рекомендаций аттестационной комиссии по совершенствованию своей профессиональной деятельности.

3.15. Решение аттестационной комиссии утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

3.16. **Аттестационный лист, выписка из приказа направляются аттестуемому работнику в срок не позднее 30 календарных дней** с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работником под роспись и принятия решения работодателем в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.17. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности проводится раз в 5 лет.

4. Заключительные положения.

4.1. Продолжительность аттестации работника не должна превышать двух месяцев с начала ее прохождения и до принятия решения аттестационной комиссией.

4.2. По письменному заявлению работника в случаях его временной нетрудоспособности в период прохождения им аттестации, нахождения в

командировке или другим уважительным причинам продолжительность его аттестации может быть увеличена.

4.3. Трудовые споры по вопросам аттестации педагогических работников рассматриваются в комиссии по трудовым спорам, судах, в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации.